



APPEL A CANDIDATURE

L'enseignement catholique scolarise un élève sur deux dans l'enseignement obligatoire et un étudiant sur deux dans l'enseignement supérieur non-universitaire en Fédération Wallonie-Bruxelles.

Le Secrétariat général de l'enseignement catholique (SeGEC) fédère les écoles fondamentales, secondaires, les Hautes Ecoles (HE) et les Ecoles supérieures des Arts (ESA), les établissements de promotion sociale catholiques ainsi que les Centres PMS libres.

*Dans le cadre de ses missions d'accompagnement et de soutien aux établissements et aux pouvoirs organisateurs, il recrute pour sa **Cellule Europe, qui a pour mission de développer et de coordonner la dimension internationale de l'éducation et de la formation de l'enseignement catholique francophone,***

un/une

Collaborateur/trice

Mission

Vous êtes en charge du pilotage et de la coordination de la Cellule Europe du SeGEC. Cette mission se fera au service des écoles (fondamentales, secondaires, de promotion sociale, supérieures et des centres PMS), notamment au travers de la coordination avec les responsables des questions européennes dans les différentes fédérations du SeGEC.

Contexte et fonctions

Dans le cadre d'une entrée en fonction au mois de mars pour une durée indéterminée.

- Vous êtes au service de la direction générale du SeGEC au sein de son service d'étude ;
- Vous organisez, animez, rendez compte du fonctionnement de la cellule Europe du SeGEC. Pour ce faire vous participez, à la demande, aux staffs des fédérations ;
- Vous développez une bonne connaissance des programmes européens à destination des écoles/ établissements et des associations qui en sont partenaires ;
- Auprès des écoles, des établissements, vous assurez l'information sur les objectifs, les

modalités de participation à des projets européens ;

- Vous accompagnez les écoles qui le souhaitent dans le « design » de leur projet européen : choix du programme, rédaction du projet, recherche de partenaires européens, introduction du projet dans les procédures européennes ;
- Vous représentez ou participez à la représentation du SeGEC auprès de l'Agence francophone pour l'Education et la Formation (AEF), ainsi qu'auprès des organisations, coordinations et organismes européens, en lien avec les questions d'enseignement : Fonds Prince Philippe, UNESCO... ;
- Vous représentez le SeGEC dans les commissions d'avis pour la sélection de projets européens (e-twinning, Fonds Prince Philippe,...) ;
- Vous participez activement à la gestion financière des projets européens introduits par le SeGEC ;
- Vous participez le cas échéant aux mobilités de projets européens que vous avez contribué à organiser

Profil souhaité

- Être titulaire d'un diplôme d'enseignement supérieur, avec titre pédagogique, et d'une nomination permettant un détachement ;
- Avoir une compétence rédactionnelle et de créativité permettant notamment, de participer à la rédaction ou d'assurer l'écriture de candidatures ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'anglais, et d'une maîtrise suffisante pour communiquer dans d'autres langues (néerlandais, espagnol...) ;
- Avoir une compétence numérique qui permette d'assurer la bonne fin de l'introduction des projets ainsi que la diffusion des résultats de ces projets ;
- Faire preuve d'initiative, de méthode et de rigueur (notamment pour les aspects financiers des projets) ;
- Faire preuve d'esprit d'équipe, à travers une ouverture d'esprit, de capacités d'écoute et de communication, de capacités de négociation, de gestion du stress, et d'une orientation vers les résultats ;
- Être prêt à accompagner des groupes de directeurs et enseignants, voire des élèves, participer à des initiatives européennes, plusieurs fois par an...
- Faire preuve d'un sens de l'éthique et de fiabilité
- Avoir une expérience comme participant, organisateur, coordinateur d'un projet européen peut être un atout ;

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, sont à adresser au plus tard pour le 15 décembre, à Monsieur Guy Selderslagh, directeur du service d'étude du SeGEC, avenue Mounier, 100 - 1200 Bruxelles. E-mail : guy.selderslagh@segec.be